

Projekt

z dnia 30 października 2019 r.  
Zatwierdzony przez .....

Wójt  
Adam Zulewski

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY BRODNICA**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815) oraz art. 443 ust. 2-4 ustawy z 20.07.2017r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018r. poz. 2268, poz. 1722, z 2019r. poz. 125, poz. 534), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Brodnica spółkom wodnym, a także tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczenia.

2. Spółka wodna może otrzymać dotacje celowe na realizację zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji realizowanych na terenie Gminy Brodnica.

3. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz.UE.L 352.1 z 24 grudnia 2013).

4. Kwota udzielonej dotacji dla spółki wodnej stanowi 90% kosztów realizacji zadania, nie więcej niż 20.000zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

§ 2. 1. Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać w Urzędzie Gminy Brodnica do dnia 31 marca danego roku budżetowego.

3. Spółki wodne ubiegające się o pomoc de minimis, powinny dołączyć:

- 1) zaświadczenie o wysokości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wysokości tej pomocy w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) inne niezbędne informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 ze zm).

§ 3. 1. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku Wójt Gminy Brodnica wzywa wnioskodawcę do usunięcia uchybień w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania przez wnioskodawcę.

2. Wniosek, którego uchybienia nie zostały usunięte przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu.

§ 4. W przypadku mniejszej ilości środków w budżecie Gminy Brodnica, zarezerwowanych na ten cel, niż suma środków wnioskowanych przez spółki wodne, spełniające kryteria określone w przedmiotowej uchwale, wysokość przyznanej dotacji zostanie zmniejszona proporcjonalnie do posiadanych w budżecie Gminy Brodnica środków przeznaczonych na ten cel i wysokości wnioskowanych środków.

§ 5. 1. Wójt Gminy Brodnica w terminie nie dłuższym niż 30 dni od złożenia wniosku pisemnie powiadamia wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku oraz o wysokości przyznanej dotacji.

2. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie pisemnej umowy pomiędzy Gminą Brodnica a spółką wodną.

§ 6. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 15 dni od daty zakończenia realizacji zadania nie później niż do dnia 15 grudnia danego roku.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.

3. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

4. W przypadku braku lub niewłaściwego zrealizowania zadania lub niepełnego wykorzystania środków dotacji, dotacja lub jej część, w wysokości wynikającej z rozliczenia podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019r. poz. 869 ze zm.)

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brodnica.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Brodnica

**Tomasz Nowakowski**

*Tomasz Nowakowski*  
30. 10. 2019r.

**Wniosek****o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Brodnica na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz finansowanie lub dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Brodnica****1. Dane wnioskodawcy:**

1) Nazwa wnioskodawcy:.....

2) Adres wnioskodawcy: .....

3) Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....

4) Nazwa banku i numer konta rachunku bankowego: .....

5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:  
.....**2. Wielkość wnioskowanej dotacji:**

1) Wnioskowana kwota dotacji:.....

Słownie:.....

**3. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:**

1) Zakres przedmiotowy zadania:.....

2) Zakładane rezultaty realizacji zadania: .....

3) Termin i miejsce realizacji zadania:.....

4) Harmonogram realizacji zadania:.....

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych zadań

**4. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazane źródła finansowania zadania:**

1) Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym	
		sfinansowane z dotacji	sfinansowane ze środków własnych
Razem			

2) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		

Razem		100%
-------	--	------

**5. Dodatkowe uwagi:**

.....

**6. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:**

.....

Załączniki:

- 1) Uwierzytelnione kserokopie aktualnych dokumentów rejestrowych.
- 2) Uwierzytelniona kserokopia Statutu spółki
- 3) Uwierzytelniona kserokopia budżetu spółki wodnej.
- 4) Dokument potwierdzający umocowanie osób do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
- 5) .....

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr .....

Rady Gminy Brodnica

z dnia.....2019 r.

### Sprawozdanie z realizacji zadania

#### 1. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

1. Nazwa: .....

2. Adres: .....

3. Numer rachunku bankowego: .....

4. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:  
.....

#### 2. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji: .....

2. Słownie: .....

#### 3. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania: .....

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania: .....

3. Termin i miejsce realizacji zadania: .....

4. Harmonogram realizacji zadania: .....

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

#### 4. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów, wraz z ich kopiami, potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych
Razem					

#### 2. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

#### 3. Zestawienie źródeł finansowania zadania

<b>Źródła finansowania zadania</b>	<b>Łączna wartość poniesionych wydatków</b>	<b>Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %</b>
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem		

**5. Dodatkowe uwagi:**

.....  
.....  
.....

**6. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:**

.....  
.....  
.....

**Załączniki:**

- 1) Uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
- 2) Uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.

## UZASADNIENIE

### I. Przedmiot regulacji:

Przedmiotem uchwały jest określenie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia ze środków budżetu Gminy Brodnica.

### II. Omówienie podstawy prawnej:

1) Art. 15 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, który mówi o tym, że do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy.

2) Art. 443 ust. 2-5 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. prawo wodne stanowi, że spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetów jednostek samorządu terytorialnego na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji. Pomoc finansowa polega na udzielaniu dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z budżetów jednostek samorządu terytorialnego. Zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określają organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego w drodze uchwały będącej aktem prawa miejscowego. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy zawartej przez jednostkę samorządu terytorialnego ze spółką wodną.

### III. Uzasadnienie merytoryczne:

Zgodnie z nowo obowiązującymi przepisami od dnia 1 stycznia 2018r. uregulowaniami prawnymi, spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetu jednostki samorządu terytorialnego w formie dotacji celowej udzielonej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne, przeznaczonej w szczególności na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych.

Do zadań spółek wodnych należy wykonanie, utrzymanie oraz eksploatacja urządzeń służących między innymi do ochrony przed powodzią, melioracji wodnych oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych. Spółki te działają jako organizacje społeczne, utrzymujące urządzenia melioracji szczegółowych, nie działają w celu osiągnięcia zysku.

Spółka wodna działająca na terenie Gminy Brodnica utrzymuje urządzenia wodne szczegółowe należące do zainteresowanych właścicieli gruntów, którzy w tym celu zrzeszeni są w spółce. Nie są oni w stanie sprostać kosztom właściwego utrzymania urządzeń wodnych, gdyż spółka wodna na terenie Gminy Brodnica stosunkowo niedawno wznowiła swoją działalność a potrzeby związane z utrzymaniem sprawności urządzeń melioracyjnych z roku na rok wymagają coraz większych nakładów finansowych.

Projekt uchwały przedłożono do uzgodnienia z Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Uzgodniono bez uwag.

### IV. Ocena skutków regulacji:

Zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały, gdyż dofinansowanie systematyczne prac związanych z utrzymaniem urządzeń wodnych pomoże prowadzić właściwą gospodarkę wodną w celu racjonalnego wykorzystania jej zasobów i nie dopuści do dalszej dewastacji systemów melioracyjnych, których odbudowa będzie wymagała dużo większych nakładów finansowych.

Brodnica, 30.10.2019r.

Sporządził:

Kierownik Referatu

Paweł Wiśniewski

Sprawiła:

Z up. Wójta

mgr Justyna Alimowska  
SEKRETARZ GMINY

